Brussels Hoofdstedelijk Gewest

BIJLAGE 1.

AANVRAAG TOT STEDENBOUWKUNDIGE VERGUNNING

***Voorafgaande opmerking** : de kaders I tot V en X, XI en XIV dienen verplicht te worden ingevuld. De kaders VI tot IX en XII en XII dienen te worden ingevuld in functie van de kenmerken van de aanvraag.*

KADER I **Identiteit van de aanvrager** *(ondertekenaar van kader XIV)*

Ik ondergetekende

☐ **natuurlijke persoon**
Dhr/Mevr - Voornaam : …….. Naam : ……
Adres : ..... Nr. : ……bus : ……..
Postcode : …… Plaats : …… Land : ……
Telefoon : …… GSM : …… Fax : ……
E-mail : ……

☐ **rechtspersoon**
Naam : ..... …… Rechtsvorm : ..... ……
Ondernemingsnr. : ..... …… Dienst : ……
Adres :..... ……. nr. : ..... ……. bus : ……
Postcode : ..... Plaats: …… Land : ……
Voornaam van de vertegenwoordiger : …… Naam van de vertegenwoordiger : ……
in hoedanigheid van : ……
Telefoon : ……..GSM : …….. Fax : ……
E-mail : ……

handelend als:
☐ eigenaar
☐ mede-eigenaar
☐ houder van een zakelijk recht op het goed
☐ huurder
☐ volmachthouder handelend in naam en voor rekening van : ……
……*(volmacht toevoegen bij de aanvraag)*
☐ andere *(te verduidelijken)* : ..... ……

Te contacteren persoon *(indien andere dan de hierboven vermelde aanvrager of indien meerdere aanvragers)*:
Dhr/Mevr - Voornaam : ..... …… Naam : ……
Functie : ..... ……
Telefoon : …… GSM : …… Fax : ..... ……
E-mail : ..... ……

Adres (in België) waarnaar de administraties de briefwisseling versturen in het kader van de aanvraag *(indien anders dan dat van de hierboven vermelde aanvrager of indien meerdere aanvragers)* **:**
Dhr/Mevr - Voornaam : …….. Naam : ……
Adres : ..... ……Nr. : ..... …… bus : ……
Postcode : ..... …. Plaats : …… ……

<u>NB</u> : Wanneer de aanvraag wordt ingediend door meerdere personen (natuurlijke- of rechtspersonen), de gegevens van de andere aanvragers vermelden op een aanvullende fiche (kopie van kader I).

KADER II **Ligging van het goed waarop de aanvraag betrekking heeft**

Poste-code	Gemeente	Adres	Nr.		Bus	Kadaster		
			van…	tot…		Divisie	Afdeling	Nr.
1082	Sint-Agatha-Berchem	Dokter Schweitzerplein				21342B0092/00V006		
						21342B0087/00W010		

KADER III	**Voorwerp van de aanvraag** *(beknopte omschrijving van de aanvraag)*

Het project is een nieuwbouw voor een Franstalig kinderdagverblijf en een handelszaak in het kader van het duurzame wijkcontract 'Moderne Wijk'. Voor het kinderdagverblijf zijn 70 plaatsen gepland, verdeeld over 6 afdelingen, met een ontvangstruimte, personeelsruimtes en buitenruimtes.

KADER IV	**Identificatie van de aanvraag – Types van handelingen en werken** *(het/de type(s) van werken waarop de aanvraag betrekking heeft aankruisen)*

- ☑ 1. Bouwen, heropbouwen, verbouwen en/of plaatsen van een vaste inrichting
  - ☑ 1.1 met verplichte medewerking van een architect *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 1, onderafdeling 1 van het besluit)*
  - ☐ 1.2. zonder verplichte medewerking van een architect *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 1, onderafdeling 2 van het besluit)*
- ☐ 2. Afbreken zonder heropbouwen *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 2 van het besluit)*
- ☐ 3. Wijzigen van de bestemming of het gebruik van heel of een gedeelte van een bebouwd goed *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 3 van het besluit)*
- ☐ 4. Wijzigen van het aantal woningen in een bestaand bouwwerk *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 3 van het besluit)*
- ☑ 5. Plaatsen van …… *(aantal)* reclame-inrichting(en) *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 4, onderafdeling 1 van het besluit)*
- 6. Plaatsen van …3…… *(aantal)* uithangbord(en) en/of reclame verwijzend naar het uithangbord *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 4, onderafdeling 2 van het besluit)*
- ☐ 7. Wijzigen van de bestemming of het gebruik van een onbebouwd goed *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 5 van het besluit)*
- ☐ 8. Gebruiken van een terrein voor de opslag, voor het parkeren van voertuigen of voor de plaatsing van mobiele inrichtingen die kunnen worden gebruikt voor bewoning *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 6 van het besluit)*
- ☐ 9. Vellen van …… *(aantal)* hoogstammige bo(o)m(en) (gelegen buiten de weg) *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 7 van het besluit)*
- ☐ 10. Inrichten van een groene ruimte en/of wijziging van het bodemreliëf, ontbossen of ontginnen of wijzigen van de vegetatie van een gebied waarvan de bescherming door de Regering nodig wordt geacht *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 8 van het besluit)*
- ☐ 11. Realiseren van werken van infrastructuur en/of stedelijke inrichting *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 9 van het besluit)*
- ☐ 12. Plaatsen of wijzigen van een telecommunicatie-installatie *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 10 van het besluit)*
- ☐ 13. Plaatsen van tijdelijke evenementele installaties of tijdelijke installaties voor een werf *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 11 van het besluit)*
- ☐ 14. Realiseren van handelingen en werken met betrekking tot een goed dat op de bewaarlijst staat of dat beschermd is of waarvan de inschrijvings- of beschermingsprocedure is geopend *(cf. hoofdstuk II en hoofdstuk IV van het besluit) (in voorkomend geval, eveneens het/de type(s) van handelingen en werken bedoeld in punten 1 tot 13 aankruisen).*
- ☐ 15. Andere ……

KADER V	**Bijzonderheid(-heden) van de aanvraag** *(het/de type(s) van procedure waarop de aanvraag betrekking heeft)*

- ☐ Aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning van beperkte duur.
- ☑ Aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning met effectenstudie of -verslag, inzake stedenbouw (bijlage A of B van het BWRO).
- ☐ Aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning voor een « gemengd project » (waarvoor tegelijkertijd een milieuvergunning van klasse IA of IB vereist is).
- ☐ Aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning ingevolge een stedenbouwkundig attest (SA). SA afgeleverd op ……
  ref gemeente : …… ref gewest : ……
- ☐ Aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning met betrekking tot een goed dat op de bewaarlijst staat of dat beschermd is of waarvan de inschrijvings- of beschermingsprocedure is geopend.
  datum van het besluit : ……
- ☐ Aanvraag tot « stedenbouwkundige wijzigingsvergunning » (met betrekking tot de niet voltooide gedeelten van een afgeleverde en nog geldige vergunning).
  initiële SV afgeleverd op :…… ref gemeente : …… ref gewest : ……
- ☐ Wijziging van een aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning waarvoor de procedure nog lopende is.
  ref gemeente : …… ref gewest : …… van de initiële aanvraag.

☐ Aanvraag die geen van voorgaande bijzonderheden vertoont.

KADER VI	**Kenmerken van het project** *(de relevante vakken invullen in functie van het project)* *NB : in het geval van verschillende gebouwen, de onderstaande tabel invullen voor de totaliteit van het project en een tabel per gebouw waarin de relevante gegevens in detail worden weergegeven.*

TERREIN Terreinoppervlakte *(m²)*	T	660	
		Bestaand	**Voorzien**
BOVENGRONDS BOUWWERK Totale vloeroppervlakte van alle bovengrondse verdiepingen *(volledig of gedeeltelijk) (m²)*	V	0	1502
Verhouding bovengrondse vloer/terreinoppervlakte	V/T	0	2,28
Totaal volume van de bovengrondse constructie *(m³)*		0	5200
BEZETTING VAN HET BOUWWERK Grondoppervlakte, berekend door de horizontale projectie op de percelen, bezet of overhangend door bovengrondse bouwwerken, zonder de afdaken of markiezen *(m²)*	TB	0	441
Bezettingsgraad	TB/T	0	0,67
ONDOORLAATBARE OPPERVLAKTE Totale oppervlakte van de bouwwerken, opgeteld bij de oppervlakte van alle ondoorlatende oppervlakten voorzien van een afvoer, zoals toegangswegen, parkeerruimten, terrassen, ondergrondse bouwwerken, … *(m²)*	O	0	482
Ondoorlaatbaarheidsgraad	O/T	0	0,73
OPPERVLAKTE VAN HET GROENDAK OF BEGROEND/BEPLANT DAK *(m²)*		0	195
REGENWATERPUT *(m³)*		0	12000
STORMBEKKEN *(m³)*		0	0
WONING Aantal : - studio's - appartementen 1 k. - appartementen 2 k. - appartementen 3 k. - appartementen 4 k. of meer - eengezinswoningen		0 	0
Totaal aantal woningen	W	0	0
Woningdichtheid per hectare	W/S x10.000	0	0
Terreinoppervlakte *(m²)* per woning	T/W	0	0
COLLECTIEVE WONING Aantal kamers of eenheden		0	0
HOTELINRICHTING Aantal kamers of eenheden		0	0

KADER VII — **Tabel van de vloeroppervlakten** *(m²) (de relevante vakken invullen in functie van het project)*

NB : De gemeenschappelijke oppervlakten (gangen en gemeenschappelijke delen,…) zijn pro rata te verdelen volgens de respectieve activiteiten.

NB : In het geval van verschillende gebouwen, de tabel hieronder invullen het geheel van het project en een tabel per gebouw waarin de relevante gegevens worden weergegeven.

NB : Indien het gebouw meer verdiepingen bevat dan deze voorzien in dit kader, een gelijkaardige aanvullende tabel toevoegen in de bijlage.

BESTEMMING VOLGENS DE WOORDENLIJST VAN HET GEWESTELIJK BESTEMMINGSPLAN	STAAT	-3	-2	-1	**Totaal onder-gronds**	0	+1	+2	+3	+4	+5	+6	+7	+8	+9	+10	**Totaal boven-gronds**
Woning	Bestaand																
	Voorzien																
Kantoor	Bestaand																
	Voorzien																
Voorziening van algemeen belang of openbare dienst	Bestaand			0	0	0	0	0	0								0
	Voorzien			203	203	200	421	376	138								1135
Handelszaak	Bestaand					0											0
	Voorzien					164											164
Groothandel	Bestaand																
	Voorzien																
Grote speciaalzaak	Bestaand																
	Voorzien																
Hotelinrichting	Bestaand																
	Voorzien																
Productieactiviteiten — ambachtelijke	Bestaand																
	Voorzien																
Productieactiviteiten — hoogtechnologische	Bestaand																
	Voorzien																
Productieactiviteiten — Nijverheid	Bestaand																
	Voorzien																
Productieactiviteiten — vervaardiging van materiële goederen	Bestaand																
	Voorzien																
Productieactiviteiten — vervaardiging van immateriële goederen	Bestaand																
	Voorzien																
Logistieke activiteiten	Bestaand																
	Voorzien																
Opslag	Bestaand																
	Voorzien																
Andere *(te verduidelijken)*	Bestaand																
	Voorzien																
Totaal van de vloeroppervlakte	Bestaand				0												0
	Voorzien				203												1299

KADER VIII — **Tabel met betrekking tot de parkings** *(de relevante vakken invullen in functie van het project)*

Gemotoriseerde voertuigen — Aantal overdekte parkeerplaatsen	Bestaand																	
	Voorzien																	
Gemotoriseerde voertuigen — Aantal niet-overdekte parkeerplaatsen	Bestaand																	
	Voorzien																	
Gemotoriseerde voertuigen — **Totaal aantal parkeerplaatsen**	Bestaand																	
	Voorzien																	
Gemotoriseerde voertuigen — Waarvan (aantal) PBM parkeerplaatsen	Bestaand																	
	Voorzien																	
Aantal fietsparkeerplaatsen	Bestaand					0												
	Voorzien					26												

KADER IX | **Handelingen en werken van stedelijke infrastructuur en/of aanleg en/of inrichting van groene ruimten**

WEGEN:

Hiërarchie
☐ residentieel ☐ interwijk
☐ lokaal ☑ hoofdweg

Eigendom
☐ gemeentelijk ☐ privé
☑ gewestelijk ☐ andere : .....

Aard van de werken weg : ☐ aan te leggen ☐ volledig (van gevel tot gevel) ☑ te renoveren/wijzigen ☐ volledig (van gevel tot gevel)
☐ gedeelte van het dwarsprofiel ☑ gedeelte van het dwarsprofiel

Inrichting	Bestaand	Voorzien
Aanlegzone *(totale oppervlakte in m²)*	.....	.....
- volle grond *(totale oppervlakte in m²)*	.....	.....
- halfdoorlatend wegdek *(totale oppervlakte in m²)*	.....	.....
- ondoorlatend wegdek *(totale oppervlakte in m²)*	.....	.....
Berm/grasperk *(m²)*	.....	.....
Berm/grasperk *(lineaire m)*	.....	.....
Hoogstammige boom *(aantal)*	.....	.....
Hoogstammige boom *(soort) (NB: in geval van verschillende boomsoorten, een aanvullende soortgelijke tabel toevoegen als bijlage)*	.....	.....

			Type wegdek	
	Bestaand	Voorzien	Bestaand	Voorzien
Weg *(m²)* waarvan:	.....	.....		
- rijweg *(m²)*	30	0	asfalt	asfalt
- rijweg *(lineaire m)*	12	0	asfalt	asfalt
- parking algemeen *(lineaire m)*	.....	.....	.....	.....
- parking algemeen *(aantal parkeerplaatsen)*	.....	.....	.....	.....
- parking PBM *(aantal parkeerplaatsen)*	.....	.....	.....	.....
- parking taxi *(aantal parkeerplaatsen)*	.....	.....	.....	.....
- parking autodelen *(aantal parkeerplaatsen)*	.....	.....	.....	.....
- parking fietsen *(aantal parkeerplaatsen)*	.....	.....	.....	.....
- station fietsen delen *(aantal parkeerplaatsen)*	.....	.....	.....	.....
- leveringszone *(lineaire m)*	0	12	asfalt	asfalt
- gemarkeerd fietspad *(lineaire m)*	.....	.....	.....	.....
- halte openbaar vervoer *(aantal en lineaire m)*	.....	.....	.....	.....
- eigen site enkel openbaar vervoer *(lineaire m)*	.....	.....	.....	.....
- eigen site openbaar vervoer + taxi's *(lineaire m)*	.....	.....	.....	.....
- eigen site openbaar vervoer + fietsen *(lineaire m)*	.....	.....	.....	.....
- Voetpad (m²)	.....	.....	.....	.....
- Voetpad (lineaire m)	.....	.....	.....	.....
- Pad voor fietsers en voetgangers (m2)	.....	.....	.....	.....
- Pad voor fietsers en voetgangers (lineaire m)	.....	.....	.....	.....

OPENBARE VERLICHTING	Bestaand	Voorzien
Typologie *(vb : console, paal, middenberm, …)*	2 catenairepalen *	2 verplaatste catenairepalen *
Lengte *(lineaire m)*	.....	.....
Lichtpunten *(aantal)*	.....	.....
Verbruik *(kw/h)*	.....	.....

WATERLOPEN EN -VLAKKEN	Bestaand	Voorzien
Ruiming van een waterloop *(lineaire m)*	.....	.....
Ruiming van een watervlak *(m²)*	.....	.....
Herstel van de oevers *(lineaire m)*	.....	.....
Herstel van een overwelfde waterloop *(lineaire m)*	.....	.....
Heropenlegging *(lineaire m)*	.....	.....

GROENE RUIMTEN openbaar privé	Bestaand	Voorzien
Type groene ruimte *(bv : park, bos, sportterrein, …)*	.....	.....
Oppervlakte van de groene ruimte *(m²)*	.....	.....
Ondoorlaatbaarheidsgraad	.....	.....
Terreinbezetting van de werken *(m²)*	.....	.....
Type werken	aanleg	wijziging/renovatie schrapping

KUNSTWERKEN & ANDERE INFRASTRUCTUUR

Loopbrug type :..... lengte *(m)* : ..... oppervlakte wegdek *(m²)* : .....
Brug type : ..... lengte *(m)* : ..... oppervlakte wegdek *(m²)* : .....
Tunnel type : ..... lengte *(m)* : ..... ondergronds volume *(m³)* : .....
Stormbekken capaciteit *(m³)* : ..... oppervlakte *(m²)* : .....
Metrolijn lengte *(m)*: ..... sporen *(aantal)* : ..... stations *(aantal)* : .....
Spoorlijn lengte *(m)* : ..... sporen *(aantal)* : ..... stations *(aantal)* : .....
Andere : .....

* Vandaag bevinden er zich twee catenairepalen van de MIVB dicht op de perceelsgrens van de site. De verplaatsing van deze bestaande catenairepalen, gelegen op het openbaar domein, wordt administratief mee opgenomen in deze vergunningsaanvraag. De uitvoering en technische verantwoordelijkheid hiervoor liggen echter volledig bij de MIVB.
Het ontwerpteam en de bouwheer zijn niet verantwoordelijk voor de concrete uitwerking of uitvoering van deze ingreep.

KADER X	Geldende regelgeving en gevraagde afwijkingen

De reglementering van toepassing op het project waarop de aanvraag betrekking heeft :
Het Gewestelijk Bestemmingsplan (GBP), de Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening (GSV) en *(in voorkomend geval, aan te kruisen en in te vullen) :*

- ☑ Het bijzonder Bestemmingsplan (BBP) : ……
- ☐ De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening (of bouwverordening) (GemSV) : ……
- ☑ De zonale stedenbouwkundige verordening (gemeentelijk of gewestelijk) : ……
- ☐ De verkavelingsvergunning : ……
- ☐ Het besluit van bescherming of inschrijving op de bewaarlijst of van opening van de procedure : ……
- ☐ Andere : ……

De gevraagde afwijkingen *(de eventuele afwijkingen opsommen, uitleggen en motiveren)*:

~~GSV titel I artikel 5 §1, 2° "hoogte van de voorgevel" en artikel 6 §1, 1° "het dak":~~
Afwijking van 1,26 m op de bouwhoogte ten opzichte van de hoogste aanpalende bebouwing, als gevolg van de straathelling en de hoekligging van het perceel. De afwijking wordt als proportioneel en stedenbouwkundig verantwoord beschouwd.

~~GSV titel I artikel 13: Het technisch dak op de vierde verdieping (138 m²) wordt niet als groendak ingericht wegens de integratie van PV-panelen en noodzakelijke onderhoudszones.~~
De overige dakvlakken worden maximaal vergroend en het hemelwater wordt maximaal geïnfiltreerd en gebufferd.

GSV titel II artikel 10 "Natuurlijke verlichting": De slaapkamers van het kinderdagverblijf voldoen niet volledig aan de vereiste lichtoppervlakte.
Gezien hun specifieke functie als slaapruimte wordt de afwijking gemotiveerd door de beperkte nood aan daglicht tijdens het gebruik, terwijl natuurlijke verlichting en ventilatie wel behouden blijven.

NB : Bij plaatsgebrek een gelijkaardige fiche invullen en toevoegen als bijlage of in de verklarende nota zoals bedoeld in het artikel 5, 2° van het besluit.

KADER XI	**Lijst van de documenten toegevoegd aan de aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning** *(documenten aankruisen die worden toegevoegd aan de aanvraag)*

Type document

- 01 Aanvraagformulier tot stedenbouwkundige vergunning *(= bijlage 1. van het besluit)*
- 02 Verklarende nota
- 03 Duidelijke foto's
- 04 Plannen (ligging, inplanting, uitvoering, detail)
- 05 Syntheseplannen (dossier A3)
- 06 Inlichtingen betreffende de eigendomstitel
- 07 Bewijs van betaling van dossierkosten
- 08 Bekendmaking aan de (mede)eigenaar(s) *(= bijlage 2. van het besluit)* + Bewijs van de bekendmaking
- 09 Volmacht
- 10 Advies van de DBDMH (SIAMU) + Reeks plannen afgestempeld door de DBDMH (SIAMU)
- 11 EPB-voorstel
- 12 Voorbereidende nota van de effectenstudie of het effectenverslag
- 13 Passende beoordeling vereist door de wetgeving met betrekking tot het natuurbehoud
- 14 Document met betrekking tot het verkennend bodemonderzoek (VBO)
- 15 Aanvullende gemotiveerde nota of ieder ander document dat kan worden opgelegd door een bestemmingsplan of een stedenbouwkundige verordening
- 16 Voorfagaande toestemming van de beheerder van de waterloop
- 17 Formulier statistiek NIS
- 18 Axonometrie
- 19 Fotoreportage binnenkant
- 20 Bewijsstuk voor het bestaan van een werf
- 21 Afbeelding van de reclame op werfdekzeil en/of reclamedrager in vinyl of vergelijkbaar
- 22 Fotomontage

Lijst van specifieke documenten met betrekking tot de goederen die beschermd zijn of op de bewaarlijst staan (of waarvan de inschrijvings- of beschermingsprocedure is geopend)

- 23 Intentienota
- 24 Voorafgaande studies
- 25 Plannen met een overzicht van de architecturale of vegetale elementen en de uitvoeringsdetails van de werken
- 26 Beschrijving van de werken en van de technieken

Andere

…

…

KADER XII	**Identiteit en verklaring van de architect** *(in te vullen voor de handelingen en werken waarvoor de medewerking van een architect verplicht is)*

1/ De ontwerper van de plannen

De ontwerper van de plannen is:
☐ een architect
☐ een « architectenfirma »
☐ de feitelijke vereniging, genaamd ……
en met als mandataris: □ een architect □ een « architectenfirma »

Gegevens van de architect : Dhr/Mevr - Voornaam : …… Naam : ……
Rijksregisternr. : …….. Inschrijvingsnr. (*Orde van architecten*) : ……..
Adres : ……..
Postcode : …… Plaats : ……
Telefoon : …… Fax : …… E-mail : ……..

Gegevens van de « architectenfirma » : Naam :……
Juridische vorm : ……. Ondernemingsnr. : …… Inschrijvingsnr. (*Orde van architecten*) : ……..
Adres van de maatschappelijke zetel :……
Postcode : ……..…… Plaats : ……
Vertegenwoordigd door de architect : ……
Telefoon : ……..…… Fax : …… E-mail : ……

2/ De architect belast met de controle

De architect belast met de controle van de uitvoering van de werken en hun conformiteit met de stedenbouwkundige vergunning alsook met de geldende reglementering is : □ de hierboven genoemde ontwerper van de plannen □ andere *(gegevens)*: ……
……
……

Indien de architect belast met de controle verschilt van de architect die de plannen ontwerpt, is de aanvrager ertoe gehouden aan de vergunnende overheid de identiteit kenbaar te maken van de architect belast met de controleopdracht, en dit vóór de aanvang van de werken.

3/ Verklaring van de ontwerper van de plannen

Ik verklaar dat ik het recht heb in België het beroep van architect uit te oefenen en naar behoren verzekerd te zijn.
Ik verklaar kennis te hebben genomen van de geldende regelgeving bedoeld in kader X.

Ik verklaar □ dat ik geen afwijking heb gevonden tussen deze bepalingen en het project dat het voorwerp uitmaakt van deze aanvraag
□ dat het project dat het voorwerp uitmaakt van deze aanvraag de afwijkingen vereisen gevraagd in kader X.

Ik verklaar dat de inlichtingen in dit kader getrouw en juist zijn.

Op *(datum)*…….. Handtekening van de architect : ……

KADER XIII	**Ontwerper van het project** *(In te vullen, in voorkomend geval, wanneer de ontwerper van de plannen een professional is (landschapsarchitect, interieurontwerper, landmeter, grafisch vormgever,…) en indien de handelingen en werken geen verplichte medewerking van een architect vereisen)*

Gegevens van de ontwerper van het project en/of andere tussenkomende partijen
Dhr/Mevr - Voornaam : …… Naam : …….. Beroep : ……
Adres : ……..
……
Telefoon : …… Fax : …… E-mail : ……

KADER XIV	**Verklaring van de aanvrager**

Ik verklaar hierbij kennis te hebben genomen van de geldende regelgeving bedoeld in kader X

☐ **Ik verklaar dat ik geen afwijking heb gevonden tussen deze bepalingen en het project dat het voorwerp uitmaakt van deze aanvraag**
☐ **Ik vraag de toelating voor de afwijkingen vermeld in kader X**

Ik verklaar dat de inlichtingen in dit kader getrouw en juist zijn.

Ik voeg bij mijn aanvraag de documenten toe uit de lijst in het onderstaande kader XI.

Op *(datum)*..... …… *Handtekening(en)* ……

Algemene opmerking: de gegevens verschaft in het kader van deze aanvraag worden opgeslagen, met als doel het administratief beheer van de vergunningsaanvragen in de gegevensbank NOVA. Bepaalde gegevens kunnen eveneens zichtbaar zijn op de gewestelijke website stedenbouw (voorbeeld: aanplakbiljet van het openbaar onderzoek tijdens de duur ervan).

GLOSSARIUM van de voornaamste gebruikte termen in dit aanvraagformulier:

Activiteiten voor de vervaardiging van immateriële goederen: activiteiten voor het ontwerp en/of de productie van immateriële goederen, gebaseerd op een intellectueel of communicatieproces of verband houdend met de kennismaatschappij (productie van audiovisuele goederen, software, opnamestudio's, gespecialiseerde beroepsopleiding, pré-persdiensten, callcenters, …) of nog ressorterend onder de milieutechnologieën.

Activiteiten voor de vervaardiging van materiële diensten: activiteiten voor dienstverlening of verband houdend met dienstverlening gekoppeld aan de verwerking van een goed, onafhankelijk van zijn fabricageproces (bijvoorbeeld: transport van documenten, opslag van goederen, schoonmaak-, herstellings- en onderhoudsdiensten, …).

Architect: het beroep van architect is gereglementeerd in België. Om geldig het beroep te kunnen uit te oefenen dient men lid te zijn van één van de tabellen van de Orde van Architecten en wettelijk verzekerd te zijn voor professionele aansprakelijkheid (cfr. wet van 20/02/1939 op de bescherming van den titel en van het beroep van architect wet van 26/06/1963 tot instelling van een orde van architecten).

Ambachtsactiviteiten: productieactiviteiten waarbij de vervaardiging, de bewerking of het onderhoud van roerende goederen hoofdzakelijk manueel gebeurt, met daarnaast mogelijk een rechtstreekse verkoop aan het publiek.

Bestaande toestand : bestaande rechtstoestand en niet de feitelijke toestand.

Bijbehorend: aanvulling van de hoofdbestemming en doorgaans met een betrekkelijk kleine oppervlakte.

Grote Speciaalzaak: handelszaak met een oppervlakte van 500 m² en meer waarvan de activiteit bestaat in dienstverlening of de verkoop van roerende goederen en die tot een gespecialiseerde sector behoort, met uitsluiting van de voedingssector.

Groothandel: al de lokalen waarin roerende goederen in grote hoeveelheden worden verkocht aan kleinhandelaars, met inbegrip van de bijbehorende kantoren en lokalen.

Handelszaak: al de lokalen, toegankelijk voor het publiek, waarin diensten worden verleend of roerende goederen worden verkocht, met inbegrip van de bijbehorende kantoren en lokalen.

Hotelinrichting: inrichting voor het onthaal van personen met dienstverlening aan de klanten zoals een hotel, herberg, jeugdherberg, motel, pension, aparthotel, flathotel, ...

Hoogstammige boom: boom waarvan de stam ten minste 40 cm omtrek op 1,50 m hoogte heeft en die ten minste 4,00 m hoog is.

Hoogtechnologische activiteiten:

1° Laboratoriumonderzoek of concept waarbij geavance erde technologieën op significante wijze worden gebruikt en toegepast ;

2° Productieactiviteiten van goederen en diensten di e op significante wijze een beroep doen op de overdracht van technologieën afkomstig van de universiteiten en de hogescholen, of op het resultaat van de research van een laboratorium of een studiebureau.

Kantoor: lokaal bestemd:

-hetzij voor beheers- of administratiewerkzaamheden van een onderneming, een openbare dienst, een zelfstandige of een handelaar ;

-hetzij voor de uitoefening van een vrij beroep, met uitsluiting van de medische en paramedische beroepen ;

-hetzij voor de activiteiten van ondernemingen voor intellectuele dienstverlening, met uitsluiting van de vervaardiging van materiële diensten en van immateriële goederen.

Logistieke activiteiten: het volledige proces van ingrepen dat een afgewerkt product na vervaardiging ondergaat tot en met de levering aan de klant, met inbegrip van, onder meer, de etikettering, de verpakking, de opslag, het voorraadbeheer, de levering, het onderhoud en de dienstverlening na verkoop. Worden als logistieke activiteiten beschouwd, de beheer- of administratieve activiteiten en de handelszaken die erbij behoren.

Nijverheidsactiviteiten: machinale productieactiviteiten voor de vervaardiging of de bewerking van roerende goederen of voor de exploitatie van energiebronnen.

Opslag: opslag van roerende goederen, al dan niet in de open lucht.

Perceel: kadastraal perceel.

Productieactiviteiten: ambachtsactiviteiten, hoogtechnologische activiteiten, nijverheidsactiviteiten, activiteiten voor de vervaardiging van materiële diensten en van immateriële goederen. Worden met de productieactiviteiten gelijkgesteld, de beheer- of administratieve activiteiten, de opslag en de handelszaken die erbij behoren.

Reclame: opschrift, vorm of beeld, met als doel het publiek te informeren of de aandacht ervan te trekken, met inbegrip van de drager, uitgezonderd de uithangborden en de bewegwijzering voor wegen, plaatsen en toeristische gebouwen of gebouwen van algemeen nut.

Reclame verwijzend naar het uithangbord: reclame waarvan de boodschap gericht is op een product of een dienst, verdeeld of verleend door de handelaar of de industrieel die het gebouw gebruikt en die niet mag worden veranderd zolang de vergunning geldt.

Regenwaterput: tank waarvan de belangrijkste functie bestaat uit de opslag van regenwater met het oog op het hergebruik voor huishoudelijke doeleinden.

Stormbekken: bekken waarvan de belangrijkste functie bestaat uit het ter beschikking stellen van een correct gedimensioneerd volume teneinde, tijdens intense regenperiodes, een tijdelijke opvang van regenwater ter beschikking te stellen voor de langzame herverdeling naar een afvoer.

Terrein: perceel of geheel van naast elkaar liggende percelen, al dan niet opgenomen in het kadaster, toebehorend aan eenzelfde eigenaar

Uithangbord: opschrift, vorm of beeld of een geheel van deze diensten dat geplaatst is op een gebouw en dat betrekking heeft op een activiteit die er wordt uitgeoefend. Een mededeling ten gunste van derden, zoals de vermelding van een merk of van hun producten, kan niet worden gelijkgesteld met een uithangbord.

Vloeroppervlakte: som van de overdekte vloeren met een vrije hoogte van minstens 2,20 meter in alle lokalen, met uitsluiting van de lokalen gelegen onder het terreinniveau die voor parkeerplaatsen, kelders, technische voorzieningen en opslagplaatsen bestemd zijn. De vloerafmetingen worden buitenwerks gemeten tussen de onbeklede buitenwanden van de gevelmuren, en de vloeren worden geacht door te lopen, zonder rekening te houden met de onderbreking ervan door scheidingswanden en binnenmuren, of door kokers, trappenhuizen en liftschachten.

Voorziening van collectief belang of van openbare diensten: bouwwerk of installatie bestemd voor de uitvoering van een opdracht van algemeen of openbaar belang, meer bepaald de diensten van de plaatselijke besturen, de gebouwen waarin de parlementaire vergaderingen en hun diensten gehuisvest zijn, de scholen, de culturele, sportieve, sociale en gezondheidsvoorzieningen, alsmede de voorzieningen voor erkende erediensten en lekenmoraal. Worden eveneens beschouwd als voorzieningen van collectief belang of van openbare diensten, de diplomatieke zendingen, de consulaire beroepsposten van de door België erkende Staten, alsmede de vertegenwoordigingen van de gefedereerde of gedecentraliseerde entiteiten van die Staten. Zijn uitgesloten, de lokalen voor het beheer of het bestuur van de andere overheidsdiensten.

Woning: geheel van lokalen die voor de huisvesting of voor de bewoning door een of meer personen werden ontworpen, voor zover er geen andere bestemming wettelijk werd gevestigd, met inbegrip van rusthuizen en erkende of gesubsidieerde verblijfplaatsen, en met uitzondering van hotelinrichtingen.

Gezien om gevoegd te worden bij het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van …… tot vaststelling van de samenstelling van het dossier van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning,

Bruxelles, ……2013.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale chargé des Pouvoirs locaux, de l'Aménagement du Territoire, des Monuments et des Sites, de la Propreté publique et de la Coopération au Développement.

Rudi VERVOORT

Brussel, ……. 2013.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering belast met Plaatselijke Besturen, Ruimtelijke Ordening, Monumenten en Landschappen, Stadsvernieuwing, Huisvesting, Openbare Netheid en Ontwikkelingssamenwerking

BIJLAGE II : Bekendmaking aan de (mede-) eigenaar(s) van een goed van de intentie om een aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning in te dienen

BEKENDMAKING AAN DE (MEDE-) EIGENAARS VAN EEN GOED VAN DE INTENTIE OM EEN AANVRAAG TOT STEDENBOUWKUNDIGE VERGUNNING IN TE DIENEN

AANGETEKEND

Ik ondergetekende *(identiteit van de aanvrager van de stedenbouwkundige vergunning)*
Naam, voornaam (*natuurlijke persoon*) : *:* ……
Naam, statuut en ondernemingsnr. *(rechtspersoon) :* …….....
Te contacteren persoon : …….....
Adres : ……nr.…….bus…….
Postcode : …… Plaats: ……..
Telefoon : …… GSM : ……Fax :……..
E-mail : ……...

Deel de eigenaar mede *(identiteit van de (mede-)eigenaars van het goed)*
Naam, voornaam *(natuurlijke persoon) :* …….
Naam, statuut en ondernemingsnr. *(rechtspersoon) :* …….....
……...
Adres : …….nr.
…….bus……
Postcode : …… Plaats : ……..

van het goed gelegen *(ligging van het goed)*
Adres :
……..
……...
……
Kadaster : ……divisie, afdeling ……..nr. ……

Dat ik de intentie heb om eerstdaags een aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning in te dienen voor de uitvoering van de volgende handelingen en werken (voorwerp van de aanvraag*)*
(beknopt de aard van de beoogde handelingen en werken omschrijven) :
……
……
……..

Opgemaakt te ……., op ……..

(Handtekening(en))